



# Anexo II: Fichas de Ocupación Niveles A-B

## Convocatoria Selección Externa Plazas Concurso Niveles A y B de fecha 22/12/2022

*IA02-B – Técnico de Márketing (B)*

*ID01 – Técnico de Medicina Aeroportuaria*

*IIIC01-B – Técnico de Comunicación (Especializado)-B*

*IIIC02-A – Técnico de Comunicación-A*

*IIIE01-A – Técnico de Auditoría Interna-A*

*IIIH02-B – Técnico de Prevención de Riesgos Laborales-B*



Grupo profesional: I- Aeropuertos

Ocupación:

Subgrupo profesional: IA- Comercial y Marketing

IA02- Técnico de Marketing

## Contenido

### Misión

Realizar las actividades de marketing necesarias para desarrollar nuevos productos, servicios e ideas comerciales o incrementar la rentabilidad de los existentes.

### Funciones principales

- Realiza estudios orientados a investigar el mercado para la futura implantación de nuevos productos comerciales que contribuyan al incremento de ingresos comerciales de Aena.
- Recopila periódicamente datos y analiza las tendencias de mercado a nivel nacional e internacional con el fin de estudiar la posible comercialización de nuevos productos y servicios.
- Colabora en las labores de materialización e implantación de los nuevos productos y servicios propuestos.
- Analiza las variables que inciden en el comportamiento comercial de los clientes de Aena.
- Evalúa la rentabilidad de los productos actuales y propone el desarrollo de nuevos servicios e ideas comerciales que permiten aumentar la generación de ingresos comerciales.
- Colabora en la instrucción práctica tanto de los reciclajes como de las nuevas incorporaciones.
- Controla las asistencias técnicas subcontratadas, asegurando el cumplimiento de la normativa de seguridad y de prevención de riesgos en su área de actividad.
- Se mantiene actualizado en los procedimientos y normativa que afectan a su trabajo, participando y proponiendo mejoras en su ámbito de actuación.

### Medios

Sistemas de información, equipos, bases de datos y otros recursos propios de su área de actividad.

## Contexto

### Ubicación organizativa



(\*) Aeropuertos Grandes.

### Interrelaciones

- Otras unidades organizativas y dependencias de Aena.
- Compañías aéreas.
- Concesiones comerciales.
- Asistencias técnicas.

### Productos y Servicios

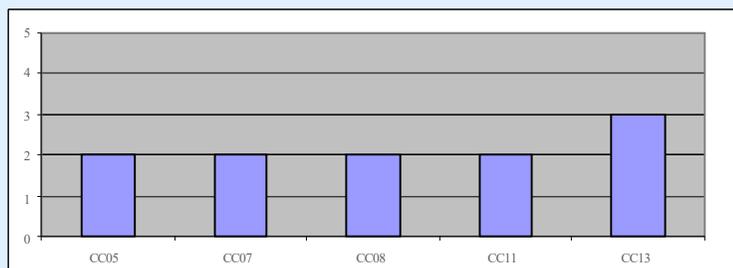
Pendiente de determinar

### Indicadores de desempeño

Pendiente de determinar

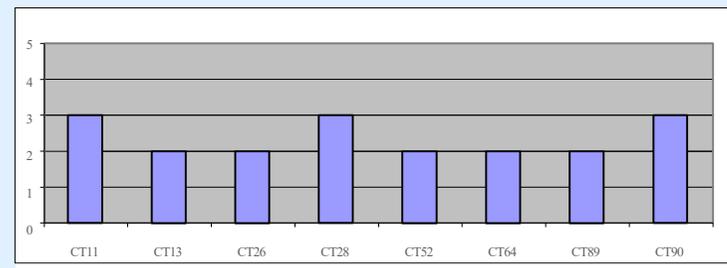
Requisitos

Competencias conductuales		
		Nivel (1-5)
CC05	Sentido de efectividad	2
CC07	Trabajo en equipo	2
CC08	Comunicación interpersonal	2
CC11	Sensibilidad hacia el cliente	2
CC13	Interactuar/ Interrelacionarse	3



Competencias

Competencias técnicas		
		Nivel (1-5)
CT11	Marketing aeroportuario y explotación de negocios	3
CT13	Entorno internacional de aeropuertos	2
CT26	Gestión de servicios directos al pasajero	2
CT28	Facilitación	3
CT52	Ofimática	2
CT64	Planificación estratégica y operativa	2
CT89	Comunicación externa	2
CT90	Idiomas	3



Otros requisitos

Grupo profesional: **I- Aeropuertos**

Subgrupo profesional: **ID- Medicina Aeroportuaria**

Ocupación:

**ID01- Técnico de Medicina Aeroportuaria:  
Médico**

## Contenido

### Misión

○er✕ Atender cualquier tipo de incidencia, accidente, que afecte a pasajeros, usuarios y clientes que se encuentren en los aeropuertos.

### Funciones principales

○er✕ Gestiona los accidentes que se produzcan en las dependencias aeroportuarias (plataformas, salas de espera, etc.).

○er✕ Presta atención de urgencias, primeros auxilios, reconocimientos.

○er✕ Atiende a heridos.

@✕ Gestiona los botiquines.

○er✕ Dirige acciones sanitarias del plan de emergencia del aeropuerto, coordinando la asistencia técnica.

○er✕ Participa en las reuniones sobre el Plan de Emergencia y gestiona el material de emergencia.

○er✕ Colabora en la instrucción práctica tanto de los reciclajes como de las nuevas incorporaciones.

○er✕ Controla las asistencias técnicas subcontratadas, asegurando el cumplimiento de la normativa de seguridad y de prevención de riesgos en su área de actividad.

○er✕ Se mantiene actualizado en los procedimientos y normativa que afectan a su trabajo participando y proponiendo mejoras en su ámbito de actuación.

### Medios

@✕ Material sanitario.

○er✕ Sistemas de información, equipos, bases de datos y otros recursos propios de su área de actividad.

## Contexto

### Ubicación organizativa

Dirección del Aeropuerto

**Técnico de Medicina  
Aeroportuaria: Médico**

### Interrelaciones

@✕ Pasajeros, usuarios y clientes.

@✕ Otras unidades organizativas y dependencias de Aena.

@✕ Organismos oficiales: INSALUD, Centros asistenciales, etc.

@✕ Proveedores.

@✕ Asistencias técnicas.

### Productos y Servicios

@✕ Pendiente de determinar

### Indicadores de desempeño

@✕ Pendiente de determinar

Grupo profesional: I- Aeropuertos

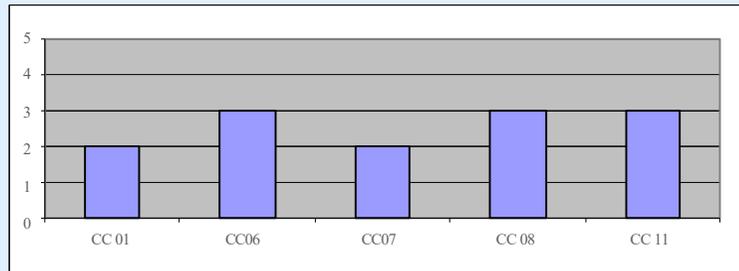
Subgrupo profesional: ID- Medicina Aeroportuaria

Ocupación:

ID01- Técnico de Medicina Aeroportuaria:  
Médico

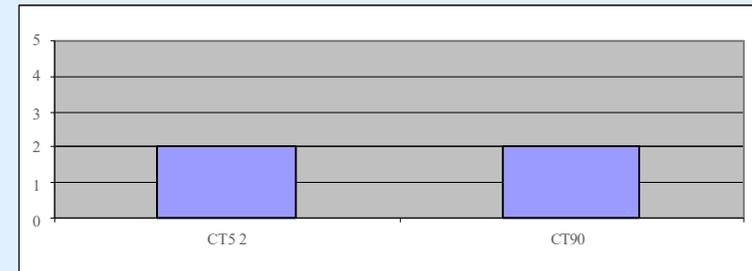
## Requisitos

Competencias conductuales		Nivel (1-5)
CC01	Capacidad de análisis	2
CC06	Toma de decisiones	3
CC07	Trabajo en equipo	2
CC08	Comunicación interpersonal	3
CC11	Sensibilidad hacia el cliente	3



## Competencias

Competencias técnicas		Nivel (1-5)
CT52	Ofimática	2
CT90	Idiomas	2



## Otros requisitos

📄 Título Universitario de Grado Superior (Medicina).

Grupo profesional: **III- Servicios**

Subgrupo profesional: **IIIC- Comunicación**

Ocupación:

**IIIC01- Técnico de Comunicación  
(Especializado)**

## Contenido

### Misión

☞ Realizar las actividades necesarias propias de su especialidad, para asegurar el conocimiento adecuado y la calidad de la información transmitida tanto a los profesionales de Aena, como al exterior, mediante actividades efectivas de comunicación a través de los medios más adecuados.

### Funciones principales

#### Comunes:

- ☞ Colabora en la instrucción práctica tanto de los reciclajes, como de las nuevas incorporaciones.
- ☞ Controla a las asistencias técnicas subcontratadas, asegurando el cumplimiento de la normativa de seguridad y de prevención de riesgos en su área de actividad.
- ☞ Se mantiene actualizado en los procedimientos y normativa que afectan a su trabajo, participando y proponiendo mejoras en su ámbito de actuación.

#### 1. - Especializado en Comunicación Interna.

☞ Colabora en el diseño, elaboración e implantación de la política corporativa de comunicación interna, así como supervisa la información de interés que se transmite internamente en la Organización.

☞ Participa en el diseño y supervisión de los contenidos y formatos de la web pública e intranet de Aena.

#### 2. - Especializado en Comunicación Externa, Relaciones Públicas e Imagen.

☞ Colabora en el diseño, elaboración e implantación de la política corporativa de comunicación externa, así como supervisa la información de interés que se transmite a través de los medios de comunicación.

☞ Participa en la organización de actividades protocolarias en general, actos oficiales, conferencias, eventos, recepciones, etc., así como establece las líneas a seguir por Aena ante todo tipo de eventos, con el objeto de potenciar la imagen de Aena en la sociedad como servicio público.

#### 3. - Especializado en Comunicación Institucional.

☞ Participa en la elaboración y posterior tramitación de las contestaciones escritas y orales, proposiciones de Ley y no de Ley para las Cámaras Legislativas; de las contestaciones e informes ante peticiones realizadas por el Defensor del Pueblo, y de las contestaciones a cartas de distintos organismos públicos y privados sobre cuestiones diversas.

#### 4. - Especializado en Comunicación Internacional de Aeropuertos.

☞ Participa en la organización de las actividades de comunicación de Aena de ámbito internacional (eventos y conferencias, presentaciones, comparecencias, simposium e informes de Aena a organismos internacionales, visitas, ferias y participaciones en planes, programas y proyectos internacionales, etc.).

☞ Analiza y comunica a la Organización las tendencias internacionales en áreas que afecten al transporte aéreo.

#### 5. - Especializado en Comunicación Internacional de Navegación Aérea.

☞ Participa en la organización de las actividades de comunicación de Aena de ámbito internacional (eventos y conferencias, presentaciones, comparecencias, simposium e informes de Aena a organismos internacionales, visitas, ferias y participaciones en planes, programas y proyectos internacionales, etc.).

☞ Analiza y comunica a la Organización las tendencias internacionales en áreas que afecten al transporte aéreo.

#### 6. - Especializado en Documentación.

☞ Gestiona toda la documentación técnica de Aena tanto interna como externa (clasifica, cataloga, organiza, almacena en bases de datos, etc.), dando respuesta a las peticiones recibidas.

### Medios

☞ Sistemas de información, equipos, bases de datos y otros recursos, propios de su área de actividad.

Grupo profesional: **III- Servicios**

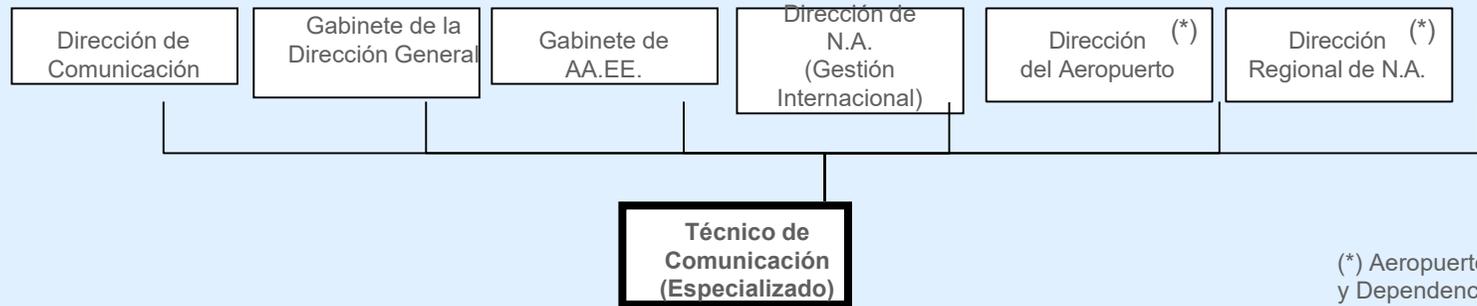
Subgrupo profesional: **IIIC- Comunicación**

Ocupación:

**IIIC01- Técnico de Comunicación  
(Especializado)**

### Contexto

#### Ubicación organizativa



(\*) Aeropuertos y Dependencias de N.A. Grandes.

#### Interrelaciones

- Ⓞ✎ Otras unidades organizativas y dependencias de Aena.
- Ⓞ✎ Clientes externos.
- Ⓞ✎ Expertos del sector.

- Ⓞ✎ Organismos públicos y privados, nacionales e internacionales (Oficina del Defensor del Pueblo, etc.)
- Ⓞ✎ Proveedores.
- Ⓞ✎ Asistencias técnicas.

#### Productos y Servicios

- Ⓞ✎ Pendiente de determinar

#### Indicadores de desempeño

- Ⓞ✎ Pendiente de determinar

Grupo profesional: **III- Servicios**

Subgrupo profesional: **IIIC- Comunicación**

Ocupación:

**IIIC01- Técnico de Comunicación  
(Especializado)**

### Requisitos

#### Competencias conductuales

		Nivel (1-5)					
		E.1	E.2	E.3	E.4	E.5	E.6
CC01	Capacidad de análisis	2	2	2	2	2	2
CC05	Sentido de efectividad	2		2			2
CC07	Trabajo en equipo	2	2	2	2	2	2
CC08	Comunicación interpersonal	2	2	2	2	2	2
CC09	Impacto e influencia		2	2	2	2	
CC11	Sensibilidad hacia el cliente	2					2
CC13	Interactuar/Interrelacionarse		3		3	3	

#### Competencias

#### Competencias técnicas

		Nivel (1-5)					
		E.1	E.2	E.3	E.4	E.5	E.6
CT13	Entorno internacional de aeropuertos				3		
CT30	Entorno internacional de N.A.					3	
CT 52	Ofimática	2	2	2	2	2	2
CT55	Nuevas tecnologías de la información	3					
CT79	Marco jurídico de Aena			2			
CT87	Comunicación interna, clima organizacional y cultura corporativa	3	2	2	2	2	2
CT88	Información y documentación						3
CT89	Comunicación externa	2	3	2	2	2	2
CT90	Idiomas		3		3	3	

#### Otros requisitos

Grupo profesional: **III- Servicios**

Ocupación:

Subgrupo profesional: **IIIC- Comunicación**

**IIIC02- Técnico de Comunicación**

## Contenido

### Misión

Realizar las actividades necesarias para asegurar el conocimiento adecuado y la calidad de la información transmitida tanto a los profesionales de Aena, como al exterior, mediante actividades efectivas de comunicación a través de los medios más adecuados.

### Funciones principales

Participa en la organización de las actividades de comunicación externa (eventos y conferencias, presentaciones, comparecencias, simposium e informes a organismos, visitas, ferias y participaciones en planes, programas y proyectos, etc.).

Establece relaciones con los medios de comunicación y emite los comunicados de prensa.

Realiza los servicios de comunicación interna (publicaciones y boletines internos, intranet, etc.)

Presta apoyo en la elaboración de los Planes Operativos y de Negocio.

Colabora en la instrucción práctica tanto de los reciclajes como de las nuevas incorporaciones.

Controla las asistencias técnicas subcontratadas, asegurando el cumplimiento de la normativa de seguridad y de prevención de riesgos en su área de actividad.

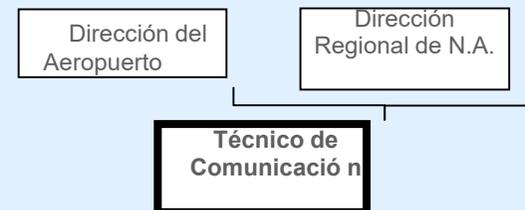
Se mantiene actualizado en los procedimientos y normativa que afectan a su trabajo, participando y proponiendo mejoras en su ámbito de actuación.

### Medios

Sistemas de información, equipos, bases de datos y otros recursos, propios de su área de actividad.

## Contexto

### Ubicación organizativa



### Interrelaciones

Otras unidades organizativas y dependencias de Aena.

Clientes externos.

Expertos del sector.

Organismos públicos y privados, nacionales e internacionales, (Oficina del Defensor del Pueblo, etc.)

Proveedores.

Asistencias técnicas.

### Productos y Servicios

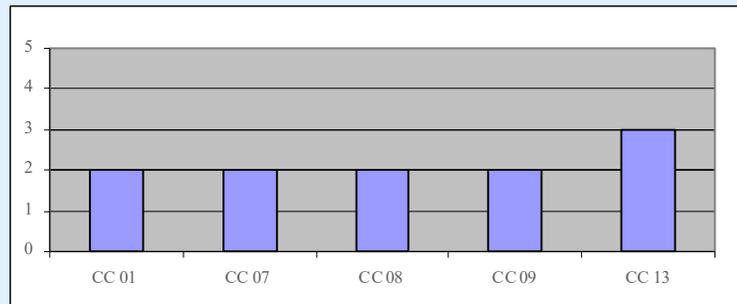
Pendiente de determinar

### Indicadores de desempeño

Pendiente de determinar

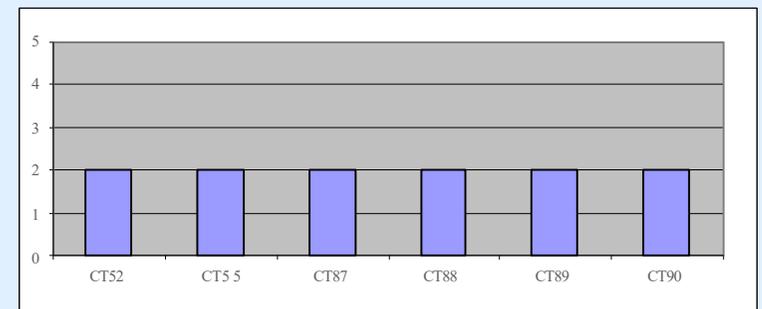
**Requisitos**

Competencias conductuales		
		Nivel (1-5)
CC01	Capacidad de análisis	2
CC07	Trabajo en equipo	2
CC08	Comunicación interpersonal	2
CC09	Impacto e influencia	2
CC13	Interactuar/Interrelacionarse	3



**Competencias**

Competencias técnicas		
		Nivel (1-5)
CT52	Ofimática	2
CT55	Nuevas tecnologías de la información	2
CT87	Comunicación interna, clima organizacional y cultura corporativa	2
CT88	Información y documentación	2
CT89	Comunicación externa	2
CT90	Idiomas	2



**Otros requisitos**

Grupo profesional: **III- Servicios**

Ocupación:

Subgrupo profesional: **IIIE- Económico-Administrativo**

**IIIE01- Técnico de Auditoría Interna**

### Contenido

#### Misión

Realizar las actividades necesarias para el correcto desarrollo de las auditorías internas en todas las unidades organizativas de Aena y en todos los sistemas de gestión implantados.

#### Funciones principales

- Realiza trabajo de campo de auditorías en todas las unidades y áreas de Aena (periféricas y centrales).
- Realiza trabajos de auditoría en todos los procesos y sistemas implantados en Aena, económicos y operativos.
- Detecta y analiza problemas en los procesos de gestión, proponiendo recomendaciones y plazos para su implantación.
- Verifica en todas las unidades de Aena el cumplimiento de las recomendaciones aceptadas por los órganos auditados.
- Participa independientemente o colabora con otras unidades de Aena en la realización de trabajos de asesoramiento a cualquier unidad de Aena en el cumplimiento de sus funciones.
- Participa en trabajos de auditoría con otros órganos de control interno.
- Colabora en la instrucción práctica tanto de los reciclajes como de las nuevas incorporaciones.
- Controla a las asistencias técnicas subcontratadas, asegurando el cumplimiento de la normativa de seguridad y de prevención de riesgos en su área de actividad.
- Se mantiene actualizado en los procedimientos y normativa que afecten a cualquier proceso o área de actividad de Aena, al nivel que posibilite su función de revisión de auditoría.

#### Medios

Sistemas de información, equipos, bases de datos y otros recursos propios de su área de actividad.

### Contexto

#### Ubicación organizativa



#### Interrelaciones

- Otras unidades organizativas y dependencias de Aena.
- Empresas y organismos de Auditoría Externa.
- Asistencias técnicas.

#### Productos y Servicios

Pendiente de determinar

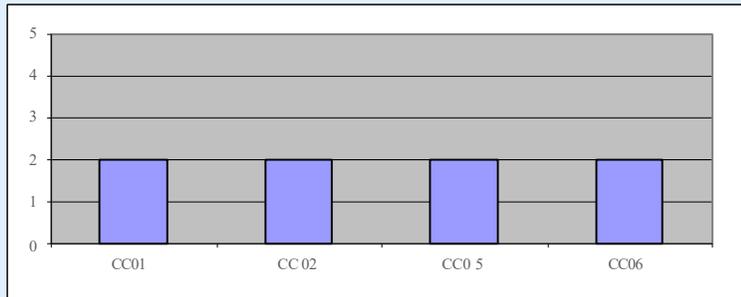
#### Indicadores de desempeño

Pendiente de determinar

**Requisitos**

**Competencias conductuales**

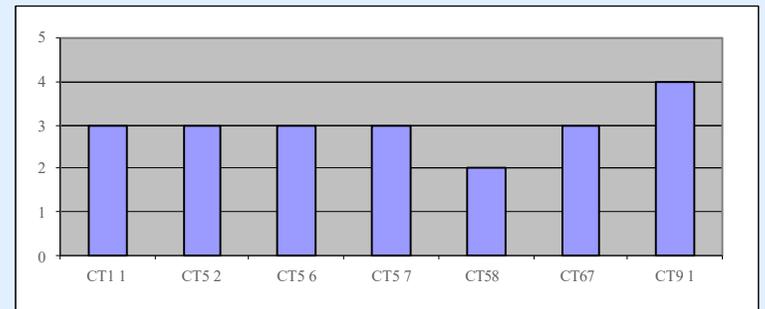
		Nivel (1-5)
CC01	Capacidad de análisis	2
CC02	Planificación y control	2
CC05	Sentido de efectividad	2
CC06	Toma de decisiones	2



**Competencias**

**Competencias técnicas**

		Nivel (1-5)
CT11	Marketing aeroportuario y explotación de negocios	3
CT52	Ofimática	3
CT56	Contabilidad	3
CT57	Tesorería y finanzas	3
CT58	Control de gestión	2
CT67	Gestión de costes	3
CT91	Auditoría interna	4



**Otros requisitos**

Grupo profesional: **III- Servicios**

Subgrupo profesional: **IIIIH- Recursos Humanos**

Ocupación:

**IIIH02- Técnico de Prevención de Riesgos Laborales**

### Contenido

#### Misión

Realizar las actividades necesarias para asegurar el cumplimiento de los planes de acción preventiva y velar por el cumplimiento de la normativa legal vigente en materia de prevención de riesgos laborales.

#### Funciones principales

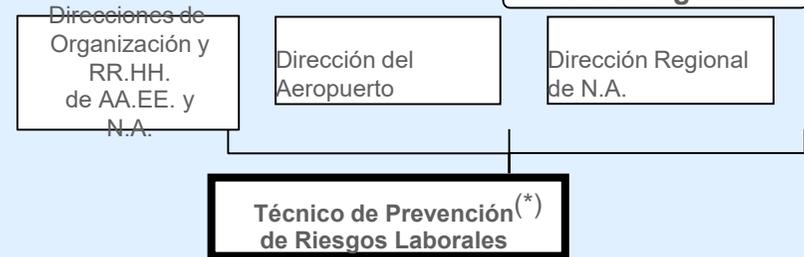
- Asesora en materia de prevención de riesgos laborales.
- Evalúa los riesgos mediante la realización de estudios de seguridad, higiene y ergonomía del puesto de trabajo.
- Realiza la investigación de accidentes y estadísticas de siniestralidad.
- Propone y supervisa la implantación de las medidas correctoras, así como controla su eficacia.
- Ajusta y adecúa las instrucciones de prevención de riesgos laborales a los diferentes puestos en los centros de trabajo.
- Establece programas de información interna así como programas de formación en materia de prevención de riesgos laborales, participando en su impartición.
- Gestiona la documentación (evaluación de riesgos, medidas de prevención y protección, resultados de controles periódicos, relación de accidentes de trabajo).
- Participa en el Comité de Seguridad de Salud.
- Colabora en la instrucción práctica tanto de los reciclajes como de las nuevas incorporaciones.
- Controla a las asistencias técnicas subcontratadas, asegurando el cumplimiento de la normativa de seguridad y de prevención de riesgos en su área de actividad.
- Se mantiene actualizado en los procedimientos y normativa que afectan a su trabajo participando y proponiendo mejoras en su ámbito de actuación.

#### Medios

- Equipos y materiales de medición, evaluaciones de prevención de riesgos laborales, etc.
- Sistemas de información, equipos, bases de datos y otros recursos propios de su área de actividad.

### Contexto

#### Ubicación organizativa



(\*) En caso de no existir Coordinador de Prevención de Riesgos Laborales en el Aeropuerto / Dirección Regional de Navegación Aérea, existirá una dependencia funcional del Coordinador de Prevención de Riesgos Laborales de la Zona o Dirección Regional correspondiente.

#### Interrelaciones

- Otras unidades organizativas y dependencias de Aena.
- Organismos e instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales competentes en materia de prevención de riesgos laborales (Ministerio de Trabajo, AENOR, Auditores de prevención de riesgos laborales, CC.AA., Ayuntamientos, Mutuas, etc.)
- Asistencias técnicas.

#### Productos y Servicios

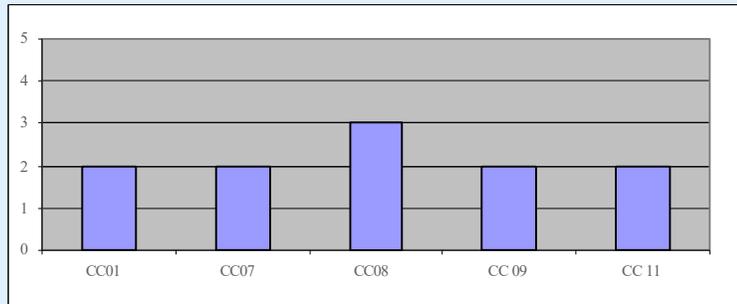
Pendiente de determinar

#### Indicadores de desempeño

Pendiente de determinar

**Requisitos**

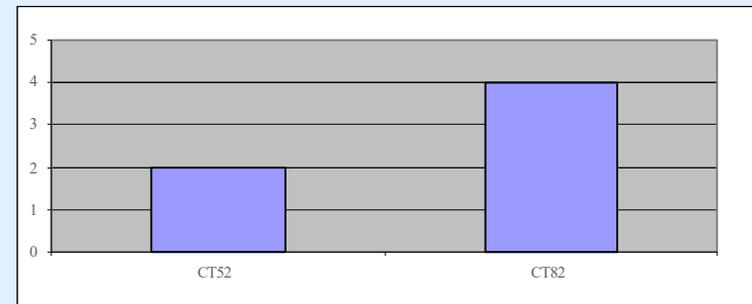
Competencias conductuales		
		Nivel (1-5)
CC01	Capacidad de análisis	2
CC07	Trabajo en equipo	2
CC08	Comunicación interpersonal	3
CC09	Impacto e influencia	2
CC11	Sensibilidad hacia el cliente	2



**Competencias**

Competencias técnicas		
		Nivel (1-5)
CT52	Ofimática	2
CT82	Prevención de riesgos laborales (*)	4

(\*) Especialidad de Seguridad en el Trabajo, Higiene y/o Ergonomía.



**Otros requisitos**

 Título Universitario de Grado Medio o Superior (con una o varias especialidades: Seguridad en el Trabajo, Higiene y/o Ergonomía).